МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра педагогики и специального образования

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП
_____ (подпись) А. А. Михайлов
«25» февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
ТРЕНИНГ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТАМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:	Управление в образовании

Шуя

1. Цели освоения дисциплины

формирование у магистра знаний о конфликте как социальном феномене, овладение навыками практического применения знаний в управлении конфликтами в организации, их регулировании и поиске эффективных путей разрешения.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Тренинг управления конфликтами в образовательной среде» является дисциплиной по выбору; относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин Б1, входит в модуль «Организация управления в образовании».

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности обучающихся к подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Студент, приступающий к изучению данной дисциплины, должен:

Знать: правила командной работы; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования; нормативные правовые акты, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по общеобразовательным программам.

Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; выстраивать педагогически целесообразные отношения со всеми участниками образовательного процесса.

Владеть: навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели; современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Компетенции, формированию которых способствует данная дисциплина

При реализации дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную,

		виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. УК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования. УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом

		ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

-

в) профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический		
ПК-1. Способен разрабатывать и применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам с учетом возрастных и личностных возможностей обучающихся	ПК-1.1. Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора. ПК-1.2. Умеет: проектировать элементы образовательной программы; формулировать дидактические цели и задачи обучения и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения; обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; планировать и комплексно применять различные средства обучения. ПК-1.3. Владеет: умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения и современными образовательными технологиями.	Профессиональные стандарты 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

3.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- необходимые условия для эффективной командной работы, необходимые условия для эффективной командной работы (УК-3, индикаторы 1-5);
- основные принципы межкультурного взаимодействия (УК-5, индикаторы 1-3);
- способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования (УК-6, индикаторы 1-5);
-психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по общеобразовательным программам (ПК-1, индикаторы 1-3).

Уметь:

- планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3, индикаторы 1-5);
- соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач (УК-5, индикаторы 1-3);
- разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации (УК-6, индикаторы 1-5);
- выстраивать педагогически целесообразные отношения со всеми участниками образовательного процесса (ПК-1, индикаторы 1-3).

Владеть:

- навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели (УК-3, индикаторы 1-5);
- навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач (УК-5, индикаторы 1-3);
- навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами (УК-6, индикаторы 1-5);
- современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности, создания педагогических условий для формирования и развития творческих способностей, удовлетворения потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организации свободного времени, профессиональной ориентации учащихся (ПК-1, индикаторы 1-3).

4. Объём и содержание дисциплины

Заочная форма обучения

Объём дисциплины составляет 3 зачётные единицы (81 час.)

Контактная работа 6,25 час.

Самостоятельная работа 74,75 час.

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации	2 курс	
	Контактная работа с преподавателем	Самостоятельная работа обучающегося
Практические занятия	6	72
Зачет	0,25	2,75
Всего	6,25	74,75

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и объемом учебных занятий

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и объем (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа обучающегося	
				Лаб.	Пр.		
1.	Сущность, структуру, функции, причины конфликтов в организации	2	-	-	1,5	12	Участие в тренингах
2.	Диагностика конфликтов в организации	2	-	-		12	
3.	Технологии, методы и приёмы разрешения конфликтов в организации	2	-	-	1,5	12	Участие в тренингах
4.	Предупреждение, управление и разрешение конфликтов в организации	2	-	-	1,5	12	
5.	Педагогические конфликты и медиация в образовательной организации	2	-	-		12	Участие в тренингах
6.	Технология эффективного взаимодействия в образовательной организации	2	-	-	1,5	12	Участие в тренингах, разработка тренинга
ИТОГО			-	-	6	72	Зачет

4.2. Развернутое описание содержания учебного материала по разделам (темам)

Тема 1. Сущность, структуру, функции, причины конфликтов в организации. Диагностика конфликтов в организации

Определение конфликта и его разновидностей. Структура конфликта: субъекты, объект, повод, инцидент. Функции конфликта: позитивные и негативные эффекты. Причины возникновения конфликтов в организации. Внутренние и внешние факторы конфликтогенеза.

Тема 2. Диагностика конфликтов в организации

Методы диагностики конфликтов: опросы, интервью, наблюдение. Индикаторы скрытого и открытого конфликта. Инструменты диагностики: карты конфликта, матрицы оценки конфликтных ситуаций.

Тема 3. Технологии, методы и приёмы разрешения конфликтов в организации

Переговоры и компромисс как способы разрешения конфликтов. Техники управления

конфликтом: уступчивость, приспособление, сотрудничество.

Психологические приёмы управления конфликтами.

Тема 4. Предупреждение, управление и разрешение конфликтов в организации

Политика организации по предупреждению конфликтов. Методы профилактической работы: разъяснительные мероприятия, регламентация и нормативные акты. Управленческие технологии разрешения конфликтов: медиация, арбитраж, третейский суд. Комплексный подход к управлению конфликтами.

Тема 5. Педагогические конфликты и медиация в образовательной организации

Конфликты и пути их урегулирования в педагогическом коллективе. Причины возникновения конфликтов и способы их предотвращения. Средства снижения конфликтности в образовательной организации. Методика медиации и её роль в разрешении споров. Роль педагога-медиатора в разрешении конфликтов. Профессиональные стандарты педагога в конфликтах. Межведомственное взаимодействие и правовые аспекты разрешения конфликтов.

Тема 6. Технология эффективного взаимодействия в образовательной организации

Компетенции руководителя в формировании командного взаимодействия. Понятие «эффективное взаимодействие» и его составляющие. Лидерские качества руководителя и их влияние на команду. Методы формирования единого информационного пространства в коллективе.

Современные подходы к управлению персоналом в образовательной организации. Формирование команды и поддержание командного духа. Правила и приемы конструктивного общения с педагогами. Технология предоставления обратной связи педагогическому коллективу.

5. Образовательные технологии, в том числе перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При реализации различных видов учебной работы, предусматривается использование активных и интерактивных форм занятий: дискуссии, деловая игра, кейс-технология, технология развития критического мышления.

В процессе изучения дисциплины используются электронный каталог библиотечно-информационного центра, электронные ресурсы электронных библиотечных систем «Университетская книга» (Режим доступа: www.biblioclub.ru), ЭБС Шуйского филиала ИвГУ на платформе «Руконт».

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю): мультимедиа технологии, технологии визуализации (инфографика), AhaSlides, Quizizz.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

В процессе изучения дисциплины предполагаются следующие виды самостоятельной работы студентов: написание конспектов тренинговых занятий, выполнение творческих и практических заданий.

Организация самостоятельной работы студентов предполагает обеспечение учебно-методической документацией по дисциплине, наличием методических указаний к выполнению заданий (приложение 1 к рабочей программе), обеспечение доступа каждого

студента к базам данных и библиотечным фондам, предоставление возможности оперативного обмена информацией с преподавателем, доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется с использованием программных продуктов MS Word и Power Point и подготовка к их защите с применением возможностей Power Point, ISpring Page, Kingsoft, GoogleClass.

Методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в приложении 1 к РП. Доступ к учебно-методическим материалам обеспечивается через сайт Шуйского филиала ИвГУ, через ЭБС «Руконт».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения индивидуальных заданий.

В качестве текущего контроля предусматривается выполнение практико-ориентированной контрольной работы.

Критерии формирования оценки контрольной работы:

- Степень соответствия выполненного задания заданной теме.
- Четкость и логичность изложения материала.
- Качество анализа и аргументации:
- Глубина и основательность проведенного анализа конфликтной ситуации.
- Ясность и доказательность выдвигаемых утверждений и предположений.
- Применение профессиональной терминологии.
- Соответствие решения нормам и стандартам, принятым в образовательной сфере.
- Практическая ценность предложения: возможность применения предложенных решений и мероприятий в реальной практике.
- Оформление и подача материала: логичное и последовательное изложение материала. Отсутствие грамматических и орфографических ошибок.

На зачете используется комплект разноуровневых заданий. Максимальное количество баллов, которое возможно получить на зачете – 30.

Пороговый уровень:

Максимум — 17 баллов. Баллы начисляются за правильность и полноту выполнения базовых заданий.

До 10 баллов: задания выполнены с существенными ошибками или недостаточностью аргументов.

11–16 баллов: задания выполнены удовлетворительно, присутствуют отдельные ошибки или недостаточность объяснения.

17–20 баллов: задания выполнены качественно, продемонстрированы точность и логика мышления.

Базовый уровень:

Максимум — 25 баллов. Баллы присваиваются за правильное и комплексное выполнение стандартных заданий, с привлечением теоретических знаний и практического опыта.

До 15 баллов: задания выполнены удовлетворительно, но отсутствует достаточная глубина анализа или недостаточно раскрыты нюансы.

16–20 баллов: задания выполнены хорошо, проведен качественный анализ, сделан верный вывод.

21–25 баллов: задания выполнены великолепно, показаны глубокие знания, умение синтезировать теорию и практику.

Повышенный уровень:

Максимум — 30 баллов. Баллы присвоены за качественное выполнение заданий, требующих глубокой переработки информации, синтеза и разработки оригинальных продуктов.

До 20 баллов: задания выполнены неплохо, но отсутствуют оригинальность и полная глубина анализа.

21–25 баллов: задания выполнены на хорошем уровне, выделены интересные и оригинальные решения, соблюдена структура и логика.

26–30 баллов: задания выполнены блестяще, продемонстрированы высокое владение материалом, оригинальный подход и глубокое понимание.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины «Тренинг управления конфликтами в образовательной среде»

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Ниже порогового уровня
зачтено	зачтено	зачтено	не зачтено
26-30 баллов	21-25 баллов	17-20 баллов	менее 17 баллов

Типовые задания для промежуточного контроля находятся в Приложении 2 «Фонд оценочных средств».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная и учебно-методическая литература:

– основная литература:

1. Губанова, М. И. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие : [16+] / М. И. Губанова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232496 (дата обращения: 17.07.2025). – ISBN 978-5-8353-1079-1. – Текст : электронный.
2. Ефремова, О. И. Психология общения : учебное пособие : [16+] / О. И. Ефремова, Л. И. Кобышева. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 172 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717372 – Библиогр.: с. 117-122. – ISBN 978-5-4499-4654-6. – DOI 10.23681/717372. – Текст : электронный.
3. Кагермазова, Л. Ц. Теоретические и методологические основы профессионально-педагогического общения : учебное пособие : [16+] / Л. Ц. Кагермазова, И. В. Абакумова ; Чеченский государственный педагогический университет. – Нальчик : Чеченский государственный педагогический университет, 2021. – 150 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610851– Библиогр. в кн. – Текст : электронный. - дополнительная литература:
4. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическое взаимодействие с тренингом социально-психологической компетентности : учебное пособие : [16+] / Е. В. Неумоева-Колчеданцева ; Тюменский государственный университет. – 2-е изд., доп. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 174 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567490 . – Библиогр. в кн. – ISBN

978-5-400-01334-8. – Текст : электронный.

– дополнительная литература

1. Иванчикова, Т. В. Речевая компетентность в педагогической деятельности : учебное пособие / Т. В. Иванчикова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0336-6. – Текст : электронный.
2. Куликова, Э. Г. Коммуникативные стратегии академического и профессионального взаимодействия : учебник : [16+] / Э. Г. Куликова, М. Е. Локтева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 483 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694663 (дата обращения: 17.07.2025). – ISBN 978-5-7972-2969-8. – Текст : электронный.
3. Осипова, О. П. Деловая культура менеджера образования : учебное пособие : [16+] / О. П. Осипова, Е. В. Савенкова ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599034 (дата обращения: 17.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0491-8. – Текст : электронный.
4. Психолого-медико-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебное пособие (практикум) : практикум : [16+] / авт.-сост. О. Н. Артеменко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 190 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596389 – Текст : электронный.
5. Сальникова, О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя : конспекты лекций. Тренинги : учебное пособие / О. А. Сальникова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 86 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546 – ISBN 978-5-9765-1114-9. – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

https://www.rospsy.ru/ -Федерация психологов образования России, информационно-аналитический портал

https://центр-перспективы.рф/trainings - тренинги развитие лидерства, управление командой и повышение эффективности в компании

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт»;
Консультант Плюс http://www.consultant.ru/

Программное обеспечение:

В процессе изучения дисциплины используются офисные пакеты Microsoft Office, Open Office, программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, вэб-обозреватели Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
2. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
3. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные пособия (презентации).

Авторы рабочей программы дисциплины:

С.А. Рубашенко, доцент кафедры педагогики и специального образования, кандидат педагогических наук;

Е.И. Рзаева, доцент кафедры педагогики и специального образования, кандидат психологических наук, доцент.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и специального образования «20» февраля 2025 г., протокол № 6

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ А.А. Михайлов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ А.А. Михайлов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ А.А. Михайлов
(подпись)

Приложение 1

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
Содержание практических занятий

Практическое занятие 1. Сущность, структура, функции, причины конфликтов в организации. Диагностика конфликтов в организации

Цели занятия:

Освоение теоретических основ конфликта и его структуры.

Изучение методов диагностики конфликтов в образовательной организации.

Развитие навыков анализа и оценки конфликтных ситуаций.

Блок 1. Теоретическая часть

1. Определение конфликта и его разновидности

Что такое конфликт?

Виды конфликтов: внутриличностные, межличностные, межгрупповые, организационные.

2. Структура конфликта

Субъекты конфликта (участники).

Объект конфликта (предмет спора).

Повод конфликта (формальная причина столкновения).

Инцидент (первый эпизод противостояния).

3. Функции конфликта

Позитивные функции (стимуляция изменений, улучшение коммуникаций).

Негативные функции (деструкция, разрушение отношений).

4. Причины возникновения конфликтов в организации

Внутренние факторы: дефицит ресурсов, организационная структура, неудовлетворённые ожидания.

Внешние факторы: экономические условия, культурные различия, социальная нестабильность.

Блок 2. Практическая часть

1. Практическое упражнение: «Классификация конфликтов»

Участники делятся на группы и получают описание конфликтных ситуаций.

Задача: определить вид конфликта и его структуру (субъекты, объект, повод, инцидент).

2. Практическое упражнение: «Причины конфликта»

Каждая группа анализирует конфликтную ситуацию и выделяет причины конфликта (внутренние и внешние факторы).

Блок 3. Диагностика конфликтов

1. Методы диагностики конфликтов

Опрос: получение данных о восприятии конфликта через анкетирование.

Интервью: глубинное изучение конфликта через личные беседы.

Наблюдение: мониторинг конфликтных ситуаций и проявлений конфликта.

2. Инструменты диагностики конфликтов

Карты конфликта: визуализация структуры конфликта.

Матрицы оценки конфликтных ситуаций: количественная оценка интенсивности и масштабов конфликта.

3. Практическое упражнение: «Диагностика конфликта»

Участникам предлагается конфликтная ситуация.

Задача: применить метод диагностики (опрос, интервью, наблюдение) и составить карту конфликта или матрицу оценки.

Заключение занятия:

Обсуждение результатов работы групп.

Рефлексия: что удалось узнать, какие навыки получили, какие вопросы остались.

Материально-техническое оснащение:

Маркеры, доски, листы бумаги формата А3.

Карточки с описаниями конфликтных ситуаций.

Таблица для составления матриц оценки конфликтных ситуаций.

Практическое занятие 2. Технологии, методы и приёмы разрешения конфликтов в организации

Цели занятия:

Освоение технологий и методов разрешения конфликтов.

Развитие навыков применения переговорных и компромиссных техник.

Овладение психологическими приёмами управления конфликтами.

Блок 1. Теоретическая часть

1. Переговоры и компромисс как способы разрешения конфликтов

Процесс переговоров: подготовка, ведение, заключение соглашения.

Принципы заключения компромисса: удовлетворение интересов сторон, взаимные уступки.

2. Техники управления конфликтом

Уступчивость: сознательное уменьшение своих претензий.

Приспособление: изменение своего поведения под воздействием обстоятельств.

Сотрудничество: поиск взаимовыгодных решений.

3. Психологические приёмы управления конфликтами

Эмпатия: понимание и сочувствие переживаниям другой стороны.

Активное слушание: внимательное восприятие и подтверждение понимания чужой позиции.

Обратная связь: корректное сообщение о взглядах и действиях другой стороны.

Блок 2. Практическая часть

1. Практическое упражнение: «Переговоры и компромисс»

Участники делятся на пары.

Каждая пара получает описание конфликтной ситуации.

Задача: провести переговоры и найти компромиссное решение.

2. Практическое упражнение: «Выбор техники управления конфликтом»

Группы получают конфликтные ситуации.

Задача: выбрать подходящую технику управления конфликтом (уступчивость, приспособление, сотрудничество) и обосновать свой выбор.

3. Ролевая игра: «Психологические приёмы управления конфликтом»

Участники разыгрывают конфликтные ситуации, применяя эмпатию, активное слушание и обратную связь.

Блок 3. Рефлексия и итоговое обсуждение

Обсуждение результатов выполнения упражнений и ролевой игры.

Анализ опыта участников, полученных навыков и знаний.

Подведение итогов занятия.

Материально-техническое оснащение:

Маркеры, доски, листы бумаги формата А3.

Карточки с описаниями конфликтных ситуаций.

Сценарии для ролевых игр.

Практическое занятие 3. Предупреждение, управление и разрешение конфликтов в организации. Педагогические конфликты и медиация в образовательной организации

Цели занятия:

Освоение технологий и методов предупреждения и разрешения конфликтов в образовательной организации.

Развитие навыков медиации и управления конфликтами.

Формирование у магистров знаний о правовой стороне разрешения конфликтов.

Блок 1. Теоретическая часть

1. Политика организации по предупреждению конфликтов

Нормативные акты и регламентация. Методы профилактической работы: разъяснения, инструкции, тренинги.

2. Управленческие технологии разрешения конфликтов

Медиация: процедура, стадии, преимущества. Арбитраж и третейский суд: юридические процедуры разрешения споров.

3. Комплексный подход к управлению конфликтами

Многоуровневая система профилактики и разрешения конфликтов. Роль педагога-медиатора в образовательной организации.

Блок 2. Практическая часть

1. Практическое упражнение: «Регламентирование и предупреждение конфликтов»

Участники разрабатывают политику организации по предупреждению конфликтов.

Составляют регламентирующие документы (примеры приказов, инструкций).

2. Практическое упражнение: «Медиация конфликта»

Участники разыгрывают конфликтную ситуацию и применяют процедуру медиации.

Осуществляют анализ эффективности процедур медиации.

3. Ролевая игра: «Арбитраж и третейский суд»

Участники берут на себя роли судьи, истца, ответчика и адвоката.

Происходит судебное разбирательство по конфликтной ситуации.

Блок 3. Рефлексия и итоговое обсуждение

Обсуждение результатов выполнения упражнений и ролевой игры.

Анализ опыта участников, полученных навыков и знаний.

Подведение итогов занятия.

Материально-техническое оснащение:

Маркеры, доски, листы бумаги формата А3.

Карточки с описаниями конфликтных ситуаций.

Сценарии для ролевых игр.

Практическое занятие 4. Эффективное взаимодействие руководителя образовательной организации с педагогическим коллективом

Цели занятия:

Формирование у руководителей образовательных организаций навыков эффективного взаимодействия с педагогическим коллективом.

Развитие лидерских качеств и компетенций, необходимых для успешного управления коллективом.

Освоение современных подходов к управлению персоналом и формированию команды.

Обучение технологиям конструктивного общения и разрешения конфликтов.

Модуль 1. Формирование единого информационного пространства

Современные подходы к созданию единого информационного пространства. Методы информирования и взаимодействия с коллективом.

Практическое упражнение «Создание инфопространства».

Модуль 2. Современные подходы к управлению персоналом

Методы формирования команды и поддержания командного духа. Правила и приемы конструктивного общения с педагогами.

Практическое упражнение «Коммуникативные барьеры».

Итоговая рефлексия

Обсуждение результатов тренинга.

Подведение итогов и получение обратной связи от участников.

Модуль 3. Внутрикомандные процессы и особенности работы в команде

Анализ динамики команды и особенностей функционирования команд разного уровня зрелости.

Модуль 4. Навыки эффективного взаимодействия в команде

Активные игры и практические упражнения на улучшение взаимодействия и развитие командных навыков.

Практические упражнения и техники для модулей:

Упражнение 1. «Создание инфопространства»

Группы разрабатывают концепцию единого информационного пространства для образовательной организации.

Упражнение 2. «Коммуникативные барьеры»

Участники решают коммуникативные задачи, преодолевая барьеры общения.

Практическое упражнение: разбор ситуаций и случаев неэффективного взаимодействия в команде.

Упражнение 3. «Карта местности»

Цель: демонстрация навыков планирования и распределения ролей.

Ход упражнения: команда должна построить макет местности из подручных материалов, распределяя роли исполнителей, дизайнеров и аналитиков.

Упражнение 4. «Остров Робинзонов»

Цель: развитие навыков распределения ролей и совместной работы.

Ход упражнения: команда оказывается на острове и должна распределить роли для спасения и построения лагеря.

Упражнение 5. «Путешествие вслепую»

Цель: развитие навыков невербальной коммуникации и командного взаимодействия.

Ход упражнения: группа делится на пары, один партнер ведёт партнёра с закрытыми глазами по маршруту, преодолевая препятствия.

Упражнение 6. «Маркетинговый штурм»

Цель: изучение навыков совместного творчества и мозговых штурмов.

Ход упражнения: команда придумывает рекламную кампанию, распределив роли маркетологов, дизайнеров и менеджеров.

Материалы и оборудование:

Рабочие тетради и ручки.

Лист бумаги формата А3 для групповой работы.

Цветные маркеры и стикеры.

Компьютер и проектор для демонстрации презентаций.

Практико-ориентированная контрольная работа:

Задание 1. Анализ конфликтной ситуации

Условия: Вам предоставлена конфликтная ситуация, возникшая в образовательной организации.

Задача: Проанализируйте данную ситуацию, определите её причины, классифицируйте конфликт, предложите эффективный способ его разрешения. Используйте одну из технологий управления конфликтами (переговоры, медиация, уступчивость, приспособление, сотрудничество).

Задание 2. Создание политики организации по предупреждению конфликтов

Условия: Представьте, что вы руководитель образовательной организации.

Задача: Разработайте проект локального акта организации по предупреждению конфликтов. Документ должен включать методы профилактической работы, нормативные акты и регуляторы, позволяющие предупредить возникновение конфликтов.

Задание 3. Разработка сценария медиации

Условия: Описана конфликтная ситуация в образовательной организации, требующая разрешения.

Задача: Создайте пошаговый сценарий медиации для разрешения данного конфликта. Включите описание стадий медиации, роль медиатора, предполагаемый результат.

Задание 4. Профилактика конфликтов

Условия: Вы разработали цикл профилактических мероприятий для образовательной организации.

Задача: Опишите план профилактической работы, включающий формы и методы профилактики конфликтов (информирование, тренинги, консультации, нормативно-правовые акты).

Задание 5. Рефлексия конфликтной ситуации

Условия: Вспомните или придумайте конфликтную ситуацию, в которой вы участвовали лично или наблюдали.

Задача: Проведите рефлексию данной ситуации, выделите ошибки и просчеты, предложите методы и технологии, которые помогли бы разрешить подобный конфликт более эффективно.

Задание 6. Предложение мероприятий по снижению конфликтности

Условия: Определите существующие угрозы возникновению конфликтов в образовательной организации.

Задача: Предложите комплекс мер и мероприятий по снижению конфликтности в образовательной организации.

Задание 7. Создание карты конфликта

Условия: Произошла конфликтная ситуация в образовательной организации.

Задача: Нарисуйте карту конфликта, отображающую участников, предмет конфликта, мотивы, позицию сторон, рекомендуемые действия по его разрешению.

Критерии формирования оценки контрольной работы:

- Степень соответствия выполненного задания заданной теме.
- Четкость и логичность изложения материала.
- Качество анализа и аргументации:
- Глубина и основательность проведенного анализа конфликтной ситуации.
- Ясность и доказательность выдвигаемых утверждений и предположений.
- Применение профессиональной терминологии.

- Соответствие решения нормам и стандартам, принятым в образовательной сфере.
- Практическая ценность предложения: возможность применения предложенных решений и мероприятий в реальной практике.
- Оформление и подача материала: логичное и последовательное изложение материала. Отсутствие грамматических и орфографических ошибок.